



## Signaturark for EO-fondet

Signaturarket for EO-fondet skal brukes ved to (2) tilfeller; Ved søknad til prosjektstøtte og rapportering av gjennomført prosjekt.

### 1. Ved søknad til prosjektstøtte:

Husk å lese veileder og retningslinjer for EO-fondet før dere signerer arket. Det vil gjøre prosessen lettere for dere. Søknadskategoriene er som følger: Åpen Kategori (ÅK) og Operasjon Dagsverk (OD). Dere kan lese om disse i veilederen som ligger på [www.elev.no/vi-tilbyr/eo-fondet](http://www.elev.no/vi-tilbyr/eo-fondet).

Ved å skrive under samtykker du til at du har lest og fulgt retningslinjene for EO-fondet, og at du er ansvarlig for gjennomføring og rapportering for prosjektet.

### 2. Ved rapportering av gjennomført prosjekt:

Dette skjemaet må sendes til Elevorganisasjonen innen 31. desember for prosjekter på høsthalvåret, og 30. juni for prosjekter på vårhalvåret. Hvis skjemaet ikke sendes inn innen fristen vil ikke skolen kunne få midler fra EO-fondet neste år.

---

Elevrådsleder

---

Navn på skolen (i blokkbokstaver)

---

Rektor/skolekontakt

Skolens stempel

---

Sted og dato